

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«ЦЕНТР ДИСТАНЦИОННОГО
ОБУЧЕНИЯ»

ПОЛОЖЕНИЕ

27.08.2026 г. № 71-п

г. Грозный

о нормах профессиональной этики
педагогических работников



ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол № 1 от «25» 08 20 26 г.

СОГЛАСОВАНО

с выборным органом первичной
профсоюзной организации ГБОУ «ЦДО»
Протокол № 1 от «25» 08 20 26 г.

И. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр дистанционного обучения» (далее - Положение, Центр) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации (далее — ТК РФ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон об образовании);
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Правилами применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678;
- Примерным положением о нормах профессиональной этики педагогических работников (приложение к письму Минпросвещения России № ОК-3775/08, Общероссийского Профсоюза образования № 756 от 22.12.2025 «О примерном положении»);
- Уставом Центра и иными локальными нормативными актами Центра.

1.2. Положение представляет собой свод принципов профессиональной этики и правил поведения, которыми рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам Центра независимо от занимаемой ими должности, а также определяет механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.

1.3. Нормы Положения рекомендуется соблюдать педагогическому работнику, который состоит в трудовых отношениях с Центром и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, в том числе при реализации образовательных программ (их частей) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — ЭО и ДОТ).

1.4. Целями Положения являются:

- установление этических норм и правил поведения педагогических работников для выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- содействие укреплению авторитета педагогических работников Центра;
- обеспечение единых норм поведения педагогических работников, в том числе при взаимодействии с участниками образовательных отношений в электронной информационно-образовательной среде Центра.

1.5. Положение призвано повысить эффективность выполнения педагогическими работниками своих трудовых обязанностей.

1.6. Положение служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, построенных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании и самоконтроле педагогических работников.

1.7. Соблюдение требований профессиональной этики является обязанностью педагогического работника (пункт 2 части 1 статьи 48 Закона об образовании). Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение указанной обязанности наступает в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами (часть 4 статьи 48 Закона об образовании).

II. Нормы профессиональной этики педагогических работников

2.1. Профессиональная этика педагогических работников — совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам образовательных отношений.

Нормы профессиональной этики, предусмотренные Законом об образовании:

- обязанность педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (пункт 2 части 1 статьи 48);

- закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (часть 4 статьи 47);
- ответственность педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по соблюдению норм профессиональной этики (часть 4 статьи 48).

2.2. Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

2.3. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, должны:

а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

г) проявлять уважение к культуре многонационального народа Российской Федерации, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

д) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на свою профессиональную деятельность;

е) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

ж) придерживаться аккуратного внешнего вида, соответствующего профессиональному этикету, преподаваемой дисциплине, задачам реализуемой образовательной программы с учетом религиозных, национальных и культурных традиций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, а также с учетом индивидуальных особенностей педагогического работника;

з) соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ненормативной лексики, оскорбительных и дискриминационных высказываний, предъявления неправомерных обвинений, а также угроз, выражений

или действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение, в том числе при взаимодействии с участниками образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями (электронные мессенджеры);

и) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

к) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность, не терять самообладания, сохранять спокойствие, не поддаваться на провокации и стараться избегать конфликтных ситуаций;

л) принимать меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, а также по обеспечению конфиденциальности информации об обучающихся, за разглашение которой педагогические работники несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

III. Особенности соблюдения норм профессиональной этики при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Нормы профессиональной этики, установленные разделом II Положения, соблюдаются педагогическими работниками в полном объеме независимо от формы проведения учебного занятия и способа взаимодействия с участниками образовательных отношений, в том числе при проведении занятий в режиме видео-конференц-связи, при работе в электронной информационно-образовательной среде Центра, в электронных журналах и дневниках, а также при обмене электронными сообщениями (электронная почта, электронные мессенджеры, чаты учебных групп).

3.2. При взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями) с применением ЭО и ДОТ педагогическому работнику рекомендуется:

а) использовать информационные системы, сервисы и учетные записи, определенные локальными нормативными актами Центра, и не переносить обсуждение вопросов образовательной деятельности в личные аккаунты в социальных сетях;

б) придерживаться делового стиля общения и грамотной письменной речи, не допуская в переписке высказываний и действий, указанных в подпункте «з» пункта 2.3 Положения;

в) соблюдать установленный режим рабочего времени, не допуская как оставления обращений участников образовательных отношений без ответа, так и общения по вопросам образовательной деятельности во время, не отведенное для этого, за исключением случаев, не терпящих отлагательства;

г) при проведении занятий в режиме видео-конференц-связи придерживаться аккуратного внешнего вида в соответствии с подпунктом «ж» пункта 2.3 Положения, обеспечивать нейтральное оформление рабочего места и отсутствие в поле обзора камеры посторонних лиц и предметов, способных отвлечь обучающихся;

д) заблаговременно уведомлять участников занятия об осуществлении аудио- и (или) видеозаписи занятия в случаях, когда такая запись предусмотрена локальными нормативными актами Центра.

3.3. Педагогическому работнику рекомендуется воздерживаться от:

а) распространения (публикации, пересылки, размещения в сети «Интернет») изображений обучающихся, записей учебных занятий, снимков экрана с перепиской и иных материалов, содержащих сведения об обучающихся, без согласия, предусмотренного законодательством Российской Федерации (статья 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

б) публичного обсуждения, в том числе в родительских чатах и группах, результатов освоения образовательной программы, поведения, состояния здоровья, семейных и бытовых обстоятельств отдельных обучающихся;

в) передачи третьим лицам своих учетных данных для доступа к информационным системам Центра, а также оставления без контроля устройств и документов, содержащих сведения об обучающихся;

г) использования при подготовке и проведении занятий информационных ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и (или) развитию детей; направляемые обучающимся ссылки на внешние ресурсы предварительно проверяются педагогическим работником.

3.4. В случае проведения учебных занятий и иных мероприятий по месту жительства обучающегося педагогическому работнику рекомендуется:

а) с уважением относиться к укладу жизни семьи, не допускать оценочных суждений об условиях проживания, материальном положении и образе жизни семьи обучающегося;

б) согласовывать время проведения занятий с родителями (законными представителями) обучающегося;

в) не разглашать сведения, ставшие известными в связи с посещением семьи обучающегося.

3.5. При работе с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и обучающимися-инвалидами педагогическому работнику рекомендуется:

а) использовать корректную терминологию, исключая унижение человеческого достоинства и излишнее акцентирование внимания на особенностях здоровья обучающегося;

б) не допускать публичного обсуждения состояния здоровья обучающегося и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;

в) соблюдать конфиденциальность сведений о состоянии здоровья обучающегося, которые стали известны педагогическому работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

IV. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

4.1. Центр стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, способствовать формированию благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделами II и III Положения, рассматриваются по выбору педагогического работника:

- комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Центре в соответствии с частью 2 статьи 45 Закона об образовании;
- в порядке рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам в соответствии с главой 60 ТК РФ;
- в порядке рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах в соответствии с гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

4.3. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Центра.

4.4. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации ГБОУ «ЦДО».

4.5. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения указанной комиссии, несоответствия ее решения законодательству Российской Федерации либо нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в такую комиссию он имеет право обратиться в региональную комиссию по защите профессиональной чести и достоинства педагогических работников и (или) в суд, а также в правоохранительные органы при необходимости.

V. Заключительные положения

5.1. Положение принимается педагогическим советом Центра с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации ГБОУ «ЦДО» (часть 3 статьи 30 Закона об образовании, статьи 8, 372 ТК РФ) и утверждается приказом директора Центра.

5.2. Педагогические работники знакомятся с Положением под роспись: вновь принимаемые — до подписания трудового договора, работающие в Центре — в течение трех рабочих дней со дня утверждения Положения (абзац десятый части второй статьи 22, часть третья статьи 68 ТК РФ). Форма листа ознакомления приведена в приложении № 1 к Положению.

5.3. Положение размещается на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 29 Закона об образовании, Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802, и Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493.

5.4. Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом директора Центра и действует до принятия нового Положения либо до его отмены. Изменения и дополнения в Положение вносятся в том же порядке, в каком Положение было принято и утверждено.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
с Положением о нормах профессиональной этики педагогических работников
ГБОУ «ЦДО»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				